

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL CONSIGLIO GENERALE  
NELLA RIUNIONE DEL 24 LUGLIO 2014**

Addì 24 luglio duemilaquattordici, alle ore 10,50, presso la Sede Centrale dell'Ente, Via Marsala n.8 - Roma, giusta avviso di convocazione diramato dal Presidente dell'ACI, Ing. Angelo Sticchi Damiani, con lettera prot.n.1560/14 del 3 luglio 2014, si è riunito il Consiglio Generale dell'Automobile Club d'Italia.

**Sono presenti i Signori:**

Ing. Angelo STICCHI DAMIANI - Presidente dell'ACI  
Ing. Danilo ZECCA - Rappresentante dell'Amministrazione Vigilante

**I Signori Rappresentanti degli Automobile Club delle Regioni:**

**PIEMONTE:** Dott. Marco MOTTINI, Presidente AC Novara; Prof. Piergiorgio RE, Presidente AC Torino; **VALLE D'AOSTA:** Sig. Ettore VIERIN, Presidente AC Aosta; **LOMBARDIA:** Arch. Leonardo ADESSI, Presidente AC Cremona; Dott. Giancarlo PASCAL, Presidente AC Mantova; **TRENTINO ALTO ADIGE:** Comm. Roberto PIZZININI, Presidente AC Trento; **VENETO:** Dott. Adriano BASO, Presidente AC Verona; **FRIULI VENEZIA GIULIA:** Dott. Giancarlo ROMANELLI, Presidente AC Udine; **LIGURIA:** Dott. Giovanni Battista CANEVELLO, Presidente AC Genova; **EMILIA ROMAGNA:** Ing. Marco FRANZONI, Presidente AC Reggio Emilia; Sig. Giorgio MONTORSI, Presidente AC Modena; **TOSCANA:** Dott. Roberto MONCIATTI, Presidente AC Lucca; Prof. Arch. Massimo RUFFILLI, Presidente AC Firenze; **MARCHE:** Sig. Marco ROGANO, Presidente AC Ancona; **LAZIO:** Dott.ssa Giuseppina FUSCO, Presidente AC Roma; **MOLISE:** Dott. Raffaele SASSI, Presidente AC Isernia; **PUGLIA:** Avv. Vito Andrea RANIERI, Presidente AC Bari; **BASILICATA:** Sig. Francesco SOLIMENA, Presidente AC Potenza; **CALABRIA:** Dott. Eugenio RIPEPE, Presidente AC Catanzaro; **SICILIA:** Sig. Angelo PENNISI, Presidente AC Acireale; **SARDEGNA:** Sig. Pietro Paolo SEDDONE, Presidente AC Nuoro.

**Il Signor Rappresentante degli Enti ed Associazioni Federati:**

Sig. Simone CAPUANO - Rappresentante della Federazione Italiana Scuderie Automobilistiche  
- FISA

**I Signori Componenti del Collegio dei Revisori dei Conti:**

Dott. Enrico SANSONE - Revisore dei Conti effettivo





**Segretario:**

Dott. Ascanio ROZERA - Segretario Generale dell'ACI

**Risultano assenti:**

Dott. Giuseppe BISOGNO - Rappresentante del Ministero dell'Interno

Dott.ssa Luisa FOTI - Rappresentante del Ministero dell'Economia e delle Finanze

Ten. Gen. Vincenzo PORRAZZO - Rappresentante del Ministero della Difesa

Arch. Maurizio VITELLI - Rappresentante del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Dott. Giuseppe SCANNI - Rappresentante dell'ANAS SpA

Ing. Fernando MUPO - Rappresentante delle Regioni (Basilicata)

Dott. Antonio MARCHIELLO - Rappresentante delle Regioni (Campania)

Ing. Aldo COLOMBO - Rappresentante delle Regioni (Lombardia)

Dott.ssa Marta BASILE - Rappresentante delle Regioni (Puglia)

Sig. Carlo Edoardo VALLI - Presidente AC Milano

Rag. Gabriele FOCACCI - Presidente AC Forlì-Cesena

Dott. Bernardo MENNINI - Presidente AC Arezzo

On.le Mario Andrea BARTOLINI - Presidente AC Terni

Avv. Innocenzo DE SANCTIS - Presidente AC Rieti

Avv. Giampiero SARTORELLI - Presidente AC Pescara

Dott. Antonio COPPOLA - Presidente AC Napoli





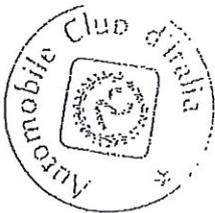
- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| Dott. Roberto VAVASSORI     | - Rappresentante dell'Associazione Nazionale Filiera Industria Automobilistica – ANFIA |
|                             | - Rappresentante della Società Incremento Automobilismo e Sport<br>- SIAS              |
| Pres. Dott. Claudio DE ROSE | - Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti                                       |
| Dott. Guido DEL BUE         | - Revisore dei Conti effettivo   |
| Prof. Gaetano GOLINELLI     | - Revisore dei Conti effettivo   |
| Dott. Marco MONTANARO       | - Revisore dei Conti effettivo   |

All'adozione della presente deliberazione partecipa anche l'On.le Mario Andrea BARTOLINI, Presidente dell'AC di Terni, in quanto entrato nella sala dopo l'inizio della riunione.

IL CONSIGLIO GENERALE: Adotta all'unanimità la seguente deliberazione:

"Vista la deliberazione adottata nella riunione del 20 febbraio 2014, con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art.10 del decreto legislativo n.150/2009, il documento "Piano della Performance 2014-2016"; preso atto che il vigente "Sistema di misurazione e valutazione della performance in ACI" prevede che le variazioni rispetto agli obiettivi programmati, relative ai progetti/attività che determinano modifiche al Piano della performance, siano sottoposte allo stesso Consiglio Generale per il conseguente aggiornamento del Piano stesso; preso atto, al riguardo, delle proposte di variazioni presentate dalla Direzione Attività Associative e Gestione e Sviluppo Reti in ordine all'obiettivo "Consolidamento volumi base associativa" e dalla Direzione per l'Educazione Stradale, la Mobilità e il Turismo in relazione all'obiettivo "Gestione e Sviluppo iniziative Ready2Go"; visto il documento al riguardo predisposto nel quale sono sinteticamente illustrati oggetto e motivazioni delle proposte di variazioni in argomento; preso atto delle motivazioni addotte a supporto delle proposte di variazioni presentate; considerato che dette motivazioni sono riconducibili a fattori non ascrivibili alle strutture interessate quali: - A) relativamente all'obiettivo "Consolidamento volumi base associativa", la perdurante crisi economica nonché il mancato rinnovo delle tessere "One pratiche auto" emesse lo scorso anno, che ha determinato una perdita di produzione associativa di oltre 25.000 tessere, rendendo possibile il raggiungimento del target previsto per il primo trimestre soltanto da parte di 8 Automobile Club; - B) relativamente all'obiettivo Gestione e Sviluppo iniziative Ready2Go", oltre alla predetta crisi economica ed ai conseguenti riflessi negativi anche sul settore d'interesse, il manifestarsi di

problematiche logistiche ed amministrative che hanno bloccato il processo di allestimento e di avvio di alcune autoscuole affiliate; tenuto conto che, in relazione alle variazioni in questione, non risulta ancora rilasciato dall'OIV, ancorché richiesto, il previsto nulla osta; ravvisata la necessità di assicurare la coerenza del Piano della Performance all'effettivo andamento delle iniziative ed alle circostanze sopravvenute; ritenuto conseguentemente di procedere, per le motivazioni sopraesposte, all'approvazione delle variazioni richieste, autorizzando contestualmente le conseguenti e connesse modifiche al Piano della performance 2014-2016; approva le modifiche agli obiettivi "Consolidamento volumi base associativa" e "Gestione e Sviluppo iniziative Ready2Go" nei termini di cui in premessa e come più analiticamente illustrate nelle schede allegate al presente verbale sotto la lettera C), che costituiscono parte integrante della presente deliberazione ed autorizza le conseguenti e connesse modifiche al Piano della performance 2014-2016. L'approvazione delle suddette variazioni rimane subordinata al rilascio di conforme nulla-osta da parte dell'OIV, al quale la presente deliberazione sarà trasmessa per gli adempimenti di competenza."



IL PRESIDENTE

(Angelo Sticchi Damiani)

## Allegato C) al verbale del Consiglio Generale del 24 luglio 2014

Obiettivi Individuali anno 2014 - Consolidamento volumi base associativa

Varianza target annuali e 3° trimestre

Automobile Club	Target annuale	Target 3° trimestre
AE	1.665	496
AG	1.141	320
AL	5.706	1.438
AN	6.950	1.731
AO	3.063	884
AP	5.022	973
AQ	3.061	792
AR	8.623	2.043
AT	1.720	436
AV	3.036	889
BA	11.438	3.128
BG	17.753	4.396
BI	1.960	609
BL	1.314	410
BN	2.305	856
BO	12.053	3.325
BR	2.429	609
BS	14.314	3.487
BZ	3.005	841
CA	2.841	589
CB	1.883	427
CE	5.489	1.318
CH	5.248	959
CL	1.935	496
CN	5.505	1.506
CO	6.103	1.608
CR	3.815	927
CS	2.945	759
CT	1.881	621
CZ	2.322	629
DD	2.090	609
EN	626	162
FE	8.216	2.176
FG	2.773	752
FI	33.013	8.221
FO	7.446	1.817
FR	4.438	1.047
GE	12.305	3.435
GO	1.574	363
GR	8.028	1.606
JM	1.932	589
IS	1.202	257
IV	2.565	813
KR	607	176
LC	3.541	1.008
LE	10.553	2.107
LI	12.310	2.943
LT	6.074	1.098
LU	16.816	4.380
MC	1.453	411
ME	2.762	705
MI	33.349	9.570
MN	7.848	2.102
MO	33.657	7.770
MS	9.446	2.224
MT	1.928	473
NA	13.419	3.699
NO	5.006	1.405
NU	383	80
OR	531,05	132,05
PA	2.461	656
PG	5.168	888



## Obiettivi individuali anno 2014 - Consolidamento volumi base associativa

Varianza target annuali e 3° trimestre

Automobile Club	Target annuale	Target 3° trimestre
PD	6.057	1.679
PE	4.352	922
PG	8.343	2.340
PI	9.144	2.193
PN	3.568	961
PO	4.580	1.134
PR	8.949	2.362
PS	2.883	638
PT	14.165	3.517
PV	4.730	1.394
PZ	2.758	601
RA	12.547	2.872
RC	1.698	490
RE	27.477	6.396
RG	131	39
RJ	1.983	452
RM	48.777	12.656
RN	2.725	755
RO	1.910	484
SA	8.506	2.008
SE	1.363	381
SI	4.455	1.051
SO	1.336	340
SP	3.407	914
SR	871	199
SS	850	151
SV	5.653	2.067
TA	3.955	996
TE	7.256	1.471
TN	6.724	1.938
TO	42.989	13.461
TP	1.152	229
TR	4.127	953
TS	2.278	678
TV	4.553	1.223
UD	8.708	1.940
VA	15.294	4.216
VC	3.608	1.131
VE	4.309	1.169
VI	7.530	1.928
VR	11.144	2.548
VT	4.307	977
VV	790	220



SCHEDA OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2014

Direzione per l'Educazione stradale, la mobilità e il Turismo

Obiettivi riferiti alle progettualità		Peso	Indicatore	Fonte	Target assegnato
1	Realizzazione della seconda annualità del progetto triennale "Gestione e Sviluppo delle Iniziative Ready2Go"	20%	N. autoscuole già affiliate da rendere operative in corso d'anno	Archivio Direzione	15
Obiettivi riferiti alle attività gestionali					
2	Gestione e sviluppo dei servizi di infomobilità affidati da Enti nazionali e (MIT/MAE) e locali (Regione Lazio e Campania e Comuni di Roma e Milano)	15%	evazione richiesta telefonica su richieste pervenute e aggiornamento delle informazioni nel sito <a href="http://www.aggiornarsi.it">www.aggiornarsi.it</a>	Fonte	Target assegnato
3	Assistenza specialistica e di supporto agli Uffici centrali e periferici ed agli AC in materia di mobilità e sicurezza stradale	15%	E-mail gestite	Casele di posta elettronica	100% di quelle pervenute
4	Cura delle relazioni istituzionali ed organizzazione di eventi	15%	N. eventi organizzati	Questionari di gradimento e/o relazioni su eventi	4.000
5	Sviluppo dell'iniziativa ACI Storico	10%	Attivazione del Club ACI Storico	Piano degli eventi proposto ad indirizzi strategici del Vertice dell'Ente	3 eventi organizzati
6	Studi e ricerche	10%	N. verbali o promemoria sulla partecipazione ai progetti europei a carattere internazionale (FAETSC) compatibilmente alla erogazione dei finanziamenti da parte degli organismi internazionali di riferimento	Archivio Direzione	n.3 promemoria di rendicontazione sulla partecipazione a 3 progetti europei, compatibilmente alla erogazione dei relativi finanziamenti
7	Assolvimento degli obblighi di competenza, in conformità al Piano della Trasparenza, ai fini della pubblicazione e trasmissione in materia di trasparenza	10%	Dati pubblicati/da pubblicare	Archivio Direzione	100% dei dati da pubblicare, in conformità al Piano della Trasparenza
B	Aggiornamento dei dipendenti sulla disciplina introdotta dal nuovo Codice di Comportamento e aggiornamento professionale dei dipendenti che operano nelle aree individuate a rischio di corruzione nel PTPC ACI 2014/2016	5%	N. incontri sulla disciplina introdotta dal nuovo Codice di Comportamento	Archivio Direzione	N.2 incontri
			N. incontri di aggiornamento professionale dei dipendenti che operano nelle aree individuate a rischio di corruzione nel PTPC ACI 2014/2016	Archivio Direzione	N.1 incontro
Assegnazione		100%			
Data e firma per accettazione (titolare)					

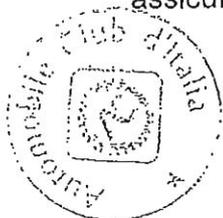


- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| Dott. Roberto VAVASSORI     | - Rappresentante dell'Associazione Nazionale Filiera Industria Automobilistica – ANFIA |
|                             | - Rappresentante della Società Incremento Automobilismo e Sport<br>- SIAS              |
| Pres. Dott. Claudio DE ROSE | - Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti                                       |
| Dott. Guido DEL BUE         | - Revisore dei Conti effettivo   |
| Prof. Gaetano GOLINELLI     | - Revisore dei Conti effettivo   |
| Dott. Marco MONTANARO       | - Revisore dei Conti effettivo   |

All'adozione della presente deliberazione partecipa anche l'On.le Mario Andrea BARTOLINI, Presidente dell'AC di Terni, in quanto entrato nella sala dopo l'inizio della riunione.

IL CONSIGLIO GENERALE: Adotta all'unanimità la seguente deliberazione:

"Vista la deliberazione adottata nella riunione del 20 febbraio 2014, con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art.10 del decreto legislativo n.150/2009, il documento "Piano della Performance dell'ACI per il triennio 2014-2016"; preso atto che il vigente "Sistema di misurazione e valutazione della performance in ACI" prevede che le variazioni rispetto agli obiettivi programmati, relative ai progetti/attività che determinano modifiche al Piano della performance, siano sottoposte allo stesso Consiglio Generale per il conseguente aggiornamento del Piano stesso; preso atto, al riguardo, delle proposte di variazioni presentate dal Servizio Gestione PRA relativamente all'obiettivo "Semplific@uto" e dalla Direzione Attività Associate e Gestione Sviluppo Reti in ordine all'obiettivo "Sviluppo data base Soci"; visto il documento al riguardo predisposto nel quale sono sinteticamente illustrati oggetto e motivazioni delle proposte di variazioni in argomento; preso atto delle motivazioni addotte a supporto delle proposte di variazioni presentate; considerato che dette motivazioni sono riconducibili a fattori non ascrivibili alle strutture interessate, quali: - relativamente all'obiettivo "Semplific@uto", la sopravvenuta carenza di risorse umane da dedicare alle attività programmate; - relativamente all'obiettivo "Sviluppo data base Soci", talune criticità inerenti alla copertura di budget ed alla gestione dell'integrazione tra i flussi di dati provenienti dalle Società del Gruppo ACI coinvolte nella realizzazione; tenuto conto che, in relazione alle citate variazioni è stato acquisito, in conformità al vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance, il previsto nulla osta da parte dell'OIV; ravvisata la necessità di assicurare la coerenza del Piano della Performance all'effettivo andamento



**Segretario:**

Dott. Ascanio ROZERA - Segretario Generale dell'ACI

**Risultano assenti:**

Dott. Giuseppe BISOGNO - Rappresentante del Ministero dell'Interno

Dott.ssa Luisa FOTI - Rappresentante del Ministero dell'Economia e delle Finanze

Ten. Gen. Vincenzo PORRAZZO - Rappresentante del Ministero della Difesa

Arch. Maurizio VITELLI - Rappresentante del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Dott. Giuseppe SCANNI - Rappresentante dell'ANAS SpA

Ing. Fernando MUPO - Rappresentante delle Regioni (Basilicata)

Dott. Antonio MARCHIELLO - Rappresentante delle Regioni (Campania)

Ing. Aldo COLOMBO - Rappresentante delle Regioni (Lombardia)

Dott.ssa Marta BASILE - Rappresentante delle Regioni (Puglia)

Sig. Carlo Edoardo VALLI - Presidente AC Milano

Rag. Gabriele FOCACCI - Presidente AC Forlì-Cesena

Dott. Bernardo MENNINI - Presidente AC Arezzo

On.le Mario Andrea BARTOLINI - Presidente AC Terni

Avv. Innocenzo DE SANCTIS - Presidente AC Rieti

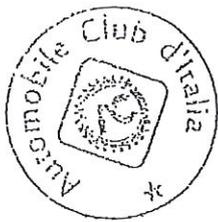
Avv. Giampiero SARTORELLI - Presidente AC Pescara

Dott. Antonio COPPOLA - Presidente AC Napoli



**ACI** Automobile Club d'Italia

delle iniziative ed alle circostanze sopravvenute; ritenuto conseguentemente di procedere, per le motivazioni sopraesposte, all'approvazione delle variazioni richieste, autorizzando contestualmente le conseguenti e connesse modifiche al Piano della performance dell'Ente per il triennio 2014-2016; **approva** le modifiche agli obiettivi "Semplific@uto" e "Sviluppo data base Soci", nei termini di cui in premessa e come più analiticamente illustrate nelle schede allegate al presente verbale sotto la lettera B), che costituiscono parte integrante della presente deliberazione ed **autorizza** le conseguenti e connesse modifiche al Piano della performance dell'ACI per il triennio 2014-2016."



IL PRESIDENTE

(Angelo Sticchi Damiani)

PROGETTO 2014

PROPONENTE:

**DIREZIONE CENTRALE SERVIZI DELEGATI**

DIREZIONI E STRUTTURE COINVOLTE:

- DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI, DIREZIONE SEGRETERIA PIANIFICAZIONE E COORDINAMENTO, DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE, DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA, UFFICIO PATRIMONIO E AFFARI GENERALI

PROGETTO STRATEGICO	SEMPLIFIC@UTO		
	Target 2013	Target 2014	Target 2015
INDICATORI DI MISURAZIONE			
Percentuale di avanzamento dell'attività di adeguamento delle infrastrutture hardware	20%	50%	30%
Percentuale di adeguamento da apportare alle procedure PRA	30%	20%	50%
DURATA DEL PROGETTO	Progetto triennale – seconda annualità Dal 1° gennaio 2013 al 31 dicembre 2015		
FINALITA'	✓ Semplificazione delle modalità di accesso ai servizi pubblici da parte dei cittadini attraverso la completa digitalizzazione dei processi PRA.		
DESCRIZIONE AMBITI OPERATIVI	<p>Il Progetto, avviato nel 2013, prosegue con l'intento di valorizzare i servizi PRA attraverso l'adozione di soluzioni innovative in grado di sfruttare le potenzialità delle nuove tecnologie informatiche, in linea con le esigenze di semplificazione ed innovazione volute dal Governo e dal Parlamento e sancite dal Codice dell'Amministrazione Digitale.</p> <p>Le attività prevedono la digitalizzazione dei processi PRA, consentendo ai cittadini di avvalersi di procedure interamente digitalizzate (ferma restando la possibilità di avvalersi, in alternativa, anche dei canali analogici tradizionali) per richiedere formalità al PRA.</p>		



Attività realizzate ad oggi

- Sono stati avviati e sviluppati studi di carattere normativo in materia di dematerializzazione dei documenti da presentare al PRA, con particolare riferimento alla dematerializzazione del contratto di fidejussione bancaria, del Rid e dell'istanza da presentare al PRA per l'attivazione dei punti di servizio STA.
- Con il coinvolgimento dell'Agenzia delle Entrate, è stato affrontato il tema dell'incasso dell'Imposta di bollo per le Autentiche da garantire a beneficio dell'Erario anche a fronte di procedure di acquisizione di atti *ab origine* digitali.
- E' stata completata l'attività di digitalizzazione del Registro Progressivo e di conservazione sostitutiva dello stesso
- E' stata svolta una mappatura al fine di individuare per ogni singolo documento in formato analogico le modalità di conservazione in formato digitale. In particolare, è stato predisposto un prospetto con la ricognizione, per ciascun codice formalità, dei singoli documenti che vengono allegati alla formalità (ad es. nota, titolo, dichiarazioni sostitutive ecc.) alla luce anche della normativa del Codice dell'Amministrazione digitale e del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 21/3/2013.

Attività programmate nel 2014

Nel 2014, saranno realizzate le seguenti attività:

- completamento della sostituzione dell'hardware periferico e potenziamento della rete di connessione geografica tra centro e periferia;
- monitoraggio della nuova procedura di rimborso delle Formalità PRA, sia lato STA che lato PRA;
- completamento della informatizzazione della nuova procedura delle Formalità PRA e della documentazione allegata, sia lato STA che lato PRA;
- avvio della relativa sperimentazione presso un Ufficio Provinciale ACI pilota e uno STA esterno per poi procedere, nell'ultimo trimestre dell'anno, all'inizio della diffusione presso altre Province.

**RISULTATI ATTESI**

➤ Digitalizzazione dei processi PRA

PREVISIONE DI BUDGET (conto di budget e previsto importo di costi e/o di ricavi)	cl/r	Denominazione conto di budget	Centro di responsabilità gestore (Direzione o Servizio)	Importo in euro	Esercizio finanziario interessato
	I	Software di terzi PRA	Direzione Sistemi Informativi	€ 990.809,00	2014





SCHEDA OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2014

Direzione Attività Associtative e Gestione Sviluppo Reti

Obiettivi riferiti alle attività gestionali		Peso	Indicatore	Fonte	Target assegnato
1	Assolvimento degli obblighi di pertinenza, in conformità al Piano della Trasparenza, ai fini della pubblicazione e trasmissione in materia di trasparenza	10%	Dati pubblicati/dati da pubblicare	data base ufficio	100% dei dati da pubblicare, in conformità al Piano della Trasparenza
			Indicatore	Fonte	Target assegnato
2	Interventi di riqualificazione e potenziamento della rete ACI	25%	DB delegazioni ACI	Archivio Direzione	Realizzazione di un database delle delegazioni ACI
			Piano di riorganizzazione	Archivio Direzione	Realizzazione di un piano di riorganizzazione della rete
			N. associati al 31/12/2014	Data base Soci	≥ 1.055.000
3	Consolidamento base associativa	20%	valore medio della produzione	Data base Soci	≥ 55 euro
			N. nuove registrazioni al sito AcI.it nell'anno 2014	DB Registrati	35.000
			Acquisizione automatica nell'ambito del DB soci dei dati raccolti in fase di registrazione al sito	Archivio Direzione	Rilascio sistema automatico di acquisizione dei dati
4	Sviluppo Data base Soci	20%	Creazione applicativo di CRM	Archivio Direzione	Rilascio applicativo limitatamente alla gestione del numero e del corso di iscritti ACI Global-Infosoci
			Sviluppo canali di ascolto soci	Archivio Direzione	Attivazione catalogo contatti infosoci
5	Sviluppo prodotti/servizi associativi	20%	Tasso medio di fidelizzazione	Data base Soci	Incremento del tasso medio di fidelizzazione 2013 rispetto al 2012: +3%
			Tessere associative prodotte dal canale Internet	Data base Soci	Incremento delle tessere prodotte dal canale Internet nel 2013 rispetto al 2012: +5%
6	Aggiornamento dei dipendenti sulla disciplina introdotta dal nuovo Codice di Comportamento e aggiornamento professionale dei dipendenti che operano nelle aree individuate a rischio di corruzione nel PTPC ACI 2014/2016	5%	N. incontri	data base ufficio	N.2 incontri
			N. incontri	data base ufficio	N.1 incontro
Assegnazione					