

PRESIDIO		SCHEDA UFFICIO URP										Attore Direttamente interessato	Conti di Bilancio/Risorse finanziarie	dati di partenza 2017	target 2018	target 2019	target 2020					
Politico	Gestionale	Strategici		Operativi																		
Delegato/Direttore Dipartimento	Dirigente/responsabile UA			2018		2019		2020														
Rettore	Direttore Generale Dott. Guido Croci	O.S.A.	Aumentare la responsabilità e consapevolezza sui valori dell'integrità, trasparenza e prevenzione della corruzione.	O.O.A1 -18	Fornire supporto al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) per diffondere la cultura dell'integrità, mediante iniziative e attività formative relative alla prevenzione della corruzione e trasparenza.	O.O.A1 -19	Fornire supporto al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) per diffondere la cultura dell'integrità, mediante iniziative e attività formative relative alla prevenzione della corruzione e trasparenza.	O.O.A1 -20	Fornire supporto al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) per diffondere la cultura dell'integrità, mediante iniziative e attività formative relative alla prevenzione della corruzione e trasparenza.	URP Ufficio Formazione (altri uffici a seconda delle iniziative)	Risorse economiche destinate e vincolate per la formazione in tema di prevenzione della corruzione	ND	rapporto tendente a 1	rapporto tendente a 1	rapporto tendente a 1							
				N° iniziative effettuate/n° iniziative autorizzate		N° iniziative effettuate/n° iniziative autorizzate		N° iniziative effettuate/n° iniziative autorizzate														
				Azioni																		
				A.A1.1-18	Progettare corsi di formazione di livello specifico per il personale Uniss, appartenente prioritariamente alle aree a rischio.	A.A1.1-19	Realizzare corsi di formazione di livello specifico per il personale Uniss, appartenente prioritariamente alle aree a rischio, sia docente che pta.	A.A1.1-20	Realizzare corsi di formazione di livello specifico per il personale Uniss, appartenente prioritariamente alle aree a rischio, sia docente che pta.	URP Ufficio Formazione (altri uffici a seconda delle iniziative)		ND	rapporto tendente a 1	rapporto tendente a 1	rapporto tendente a 1							
				N° attività formative progettate/n° attività formative autorizzate		N° attività formative realizzate/n° attività formative autorizzate		N° attività formative realizzate/n° attività formative autorizzate														
				Operativo																		
				O.O.A2 -18	Fornire supporto al RPCT per garantire il livello di implementazione delle misure di prevenzione della corruzione, previste dall'Aggiornamento del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, nel Piano integrato di Ateneo.	O.O.A2 -19	Aumentare il livello di implementazione delle misure di prevenzione della corruzione previste dall'Aggiornamento del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, nel Piano integrato di Ateneo	O.O.A2 -20	Aumentare il livello di implementazione delle misure di prevenzione della corruzione previste dall'Aggiornamento del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, nel Piano integrato di Ateneo	URP Tutte le Aree e gli Uffici direttamente interessati dalle misure di prevenzione	Nessuna risorsa economica aggiuntiva in conformità alla clausola di invarianza finanziaria prevista dalla L. 190/2012	ND	rapporto tendente a 0,3	rapporto tendente a 0,3	rapporto tendente a 0,3							
				N° misure inserite nel Piano monitorate/n° misure previste nel Piano		N° misure inserite nel Piano monitorate/n° misure previste nel Piano		N° misure inserite nel Piano monitorate/n° misure previste nel Piano														
				Azioni																		
				A.A2.1-18	Svolgere attività di monitoraggio e segnalazioni di criticità al RPCT, con reportistica periodica.	A.A2.1-19	Svolgere attività di monitoraggio e segnalazioni di criticità al RPCT, con reportistica periodica.	A.A2.1-20	Svolgere attività di monitoraggio e segnalazioni di criticità al RPCT, con reportistica periodica.	URP		ND	rapporto tendente a 0,3	rapporto tendente a 0,3	rapporto tendente a 0,3							
				N° iniziative monitorate/n° misure monitorabili previste nel Piano		N° iniziative monitorate/n° misure monitorabili previste nel Piano		N° iniziative monitorate/n° misure monitorabili previste nel Piano														
				Operativo																		
				O.O.A3 -18	Supportare il RPCT nelle iniziative volte a dare piena attuazione alle misure di prevenzione della corruzione di Ateneo.	O.O.A3 -19	Supportare il RPCT nelle iniziative volte a dare piena attuazione alle misure di prevenzione della corruzione di Ateneo.	O.O.A3 -20	Supportare il RPCT nelle iniziative volte a dare piena attuazione alle misure di prevenzione della corruzione di Ateneo.	URP	Nessuna risorsa economica aggiuntiva in conformità alla clausola di invarianza finanziaria prevista dalla L. 190/2012	ND	rapporto tendente a 1	rapporto tendente a 1	rapporto tendente a 1							
				N° iniziative effettuate/n° iniziative autorizzate		N° iniziative effettuate/n° iniziative autorizzate		N° iniziative effettuate/n° iniziative autorizzate														
Azioni																						
A.A3.1-18	Inviare note informative di aggiornamento sulla normativa, linee guida Anac e giurisprudenza.	A.A3.1-19	Inviare note informative di aggiornamento sulla normativa, linee guida Anac e giurisprudenza.	A.A3.1-20	Inviare note informative di aggiornamento sulla normativa, linee guida Anac e giurisprudenza.	URP		ND	fatto	fatto	fatto											
Fatto/non fatto		Fatto/non fatto		Fatto/non fatto																		
A.A3.2-18	Svolgere attività di consulenza per le Aree e gli Uffici, in tema di prevenzione della corruzione e della trasparenza.	A.A3.2-19	Svolgere attività di consulenza per le Aree e gli Uffici, in tema di prevenzione della corruzione e della trasparenza.	A.A3.2-20	Svolgere attività di consulenza per le Aree e gli Uffici, in tema di prevenzione della corruzione e della trasparenza.	URP		ND	fatto	fatto	fatto											
Fatto/non fatto		Fatto/non fatto		Fatto/non fatto																		
Operativo																						
O.O.A4 -18	Supportare il RPCT formulando proposte volte all'innovazione dei processi e dei regolamenti, alla luce delle modifiche introdotte dal D. Lgs. 97/2016 (Freedom of information act).	O.O.A4 -19	Supportare il RPCT formulando proposte volte all'innovazione dei processi e dei regolamenti, alla luce di eventuali nuove normative.	O.O.A4 -20	Supportare il RPCT formulando proposte volte all'innovazione dei processi e dei regolamenti, alla luce di eventuali nuove normative.	URP, Area Affari istituzionali, b. e r.	Nessuna risorsa economica aggiuntiva in conformità alla clausola di invarianza finanziaria prevista dalla L. 190/2012	ND	rapporto tendente a 1	rapporto tendente a 1	rapporto tendente a 1											
N° di bozze di modifica predisposte/n° bozze di modifica richieste		N° di bozze di modifica predisposte/n° bozze di modifica richieste		N° di bozze di modifica predisposte/n° bozze di modifica richieste																		
Azioni																						
A.A4.1-18	Predisporre la bozza del Regolamento relativo all'accesso civico, da sottoporre all'approvazione degli organi accademici.	A.A4.1-19	Predisporre eventuali bozze di modifiche regolamentari, da sottoporre all'approvazione degli organi accademici.	A.A4.1-20	Predisporre eventuali bozze di modifiche regolamentari, da sottoporre all'approvazione degli organi accademici.	URP		Non fatto	fatto	fatto	fatto											
Fatto/non fatto		Fatto/non fatto		Fatto/non fatto																		

PRESIDIO		SCHEDA UFFICIO URP																
Politico	Gestionale	OBIETTIVI				Attore Direttamente interessato	Conti di Bilancio/Risorse finanziarie	dati di partenza 2017	target 2018	target 2019	target 2020							
Delegato/Direttore Dipartimento	Dirigente/responsabile UA	Strategici																
		2018		2019		2020												
Rettore	Direttore Generale Dott. Guido Croci	O.S.A.	Operativo				O.O.A5 -18	Supportare il RPCT formulando proposte per l'adozione di un codice di comportamento specifico per la realtà universitaria, come previsto dalla normativa e dalle linee guida.	O.O.A5 -19	Adozione di un codice di comportamento specifico per la realtà universitaria, come previsto dalla normativa e dalle linee guida.	O.O.A5 -20	Adozione di un codice di comportamento specifico per la realtà universitaria, come previsto dalla normativa e dalle linee guida.	URP, Area Affari istituzionali, b. e r.	Nessuna risorsa economica aggiuntiva in conformità alla clausola di invarianza finanziaria prevista dalla L. 190/2012	Non fatto	fatto	fatto	fatto
			Fatto/non fatto		Fatto/non fatto			Fatto/non fatto										
			Azioni				A.A5.1-18	Predisposizione di una bozza per la revisione del Codice di comportamento, nella direzione di un documento unico, che coniughi le finalità del Codice Etico e del Codice di Comportamento.	A.A5.1-19		A.A5.1-20		URP, Ufficio U.P.D.		Non fatto	fatto	fatto	fatto
			Fatto/non fatto		Indicatore			Indicatore										
			Operativo				O.O.A6 -18	Contribuire in stretta collaborazione con il RPCT ad aumentare il livello di soddisfazione e partecipazione degli stakeholder.	O.O.A6 -19	Aumentare il livello di soddisfazione e partecipazione degli stakeholder	O.O.A6 -20	Aumentare il livello di soddisfazione e partecipazione degli stakeholder	URP, Ufficio Qualità	Nessuna risorsa economica aggiuntiva in conformità alla clausola di invarianza finanziaria prevista dalla L. 190/2012	ND	rapporto tendente a 1	rapporto tendente a 1	rapporto tendente a 1
			grado di raggiungimento delle azioni autorizzate		grado di raggiungimento delle azioni autorizzate			grado di raggiungimento delle azioni autorizzate										
			Azioni				A.A6.1-18	Implementazione e gestione del servizio "reclami" e "suggerimenti".	A.A6.1-19	Potenziamento e gestione del servizio "reclami" e "suggerimenti".	A.A6.1-20	Potenziamento e gestione del servizio "reclami" e "suggerimenti".	URP		ND	fatto	fatto	fatto
			fatto/non fatto		fatto/non fatto			fatto/non fatto										
			Operativo				O.O.A7 -18	Rendere più efficace l'attività di prevenzione della corruzione	O.O.A7 -19	Rendere più efficace l'attività di prevenzione della corruzione	O.O.A7 -20	Rendere più efficace l'attività di prevenzione della corruzione	URP	Nessuna risorsa economica aggiuntiva in conformità alla clausola di invarianza finanziaria prevista dalla L. 190/2012	ND	fatto	fatto	fatto
			fatto/non fatto		fatto/non fatto			fatto/non fatto										
			Azioni				A.A7.1-18	Predisposizione Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della trasparenza (PTPC)	A.A7.1-19	Predisposizione Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della trasparenza (PTPC)	A.A7.1-20	Predisposizione Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della trasparenza (PTPC)	URP, Direttore Generale		fatto	fatto	fatto	fatto
			fatto/non fatto		fatto/non fatto			fatto/non fatto										
			Azioni				A.A7.2-18	Istruzione atti per approvazione e adozione da parte degli Organi Collegiali del PTPC	A.A7.2-19	Istruzione atti per approvazione e adozione da parte degli Organi Collegiali del PTPC	A.A7.2-20	Istruzione atti per approvazione e adozione da parte degli Organi Collegiali del PTPC	URP, Direttore Generale		fatto	fatto	fatto	fatto
			fatto/non fatto		fatto/non fatto			fatto/non fatto										
			Azioni				A.A7.3 -18	Predisposizione relazione annuale RPCT	A.A7.3 -19	Predisposizione relazione annuale RPCT	A.A7.3 -20	Predisposizione relazione annuale RPCT	URP, Direttore Generale		fatto	fatto	fatto	fatto
			fatto/non fatto		fatto/non fatto			fatto/non fatto										
Azioni				A.A7.4 -18	Coordinamento e procedura di raccordo tra il RPCT e i Referenti	A.A7.4 -19	Coordinamento e procedura di raccordo tra il RPCT e i Referenti	A.A7.4 -20	Coordinamento e procedura di raccordo tra il RPCT e i Referenti	URP, Direttore, Referenti strutture dipartimentali		ND	fatto	fatto	fatto			
N° iniziative svolte/n° iniziative richieste dal RPCT		N° iniziative svolte/n° iniziative richieste dal RPCT			N° iniziative svolte/n° iniziative richieste dal RPCT													

PRESIDIO		SCHEDA UFFICIO URP										Attore Direttamente interessato	Conti di Bilancio/Risorse finanziarie	dati di partenza 2017	target 2018	target 2019	target 2020			
Politico	Gestionale	Strategici	OBIETTIVI																	
Delegato/Direttore Dipartimento	Dirigente/responsabile UA		Operativi			Operativi			Operativi											
			2018			2019			2020											
			Operativo																	
Rettore	Direttore Generale Dott. Guido Croci	O.S.A.	O.O.A8-18	Rendere più efficace l'attività in materia di trasparenza			O.O.A8-19	Rendere più efficace l'attività in materia di trasparenza			O.O.A8-20	Rendere più efficace l'attività in materia di trasparenza				Nessuna risorsa economica aggiuntiva in conformità alla clausola di invarianza finanziaria prevista dalla L. 190/2012				
				Indicatore				Indicatore				Indicatore								
			Azioni																	
			A.A8.1-18	Coordinamento operativo dei referenti della trasparenza			A.A8.1-19	Coordinamento operativo dei referenti della trasparenza			A.A8.1-20	Coordinamento operativo dei referenti della trasparenza				ND	fatto	fatto	fatto	
				fatto/non fatto				fatto/non fatto				Indicatore								
			A.A8.2-13	Monitoraggio assolvimento obblighi trasparenza di cui al D.lgs. 33/2013			A.A8.2-14	Monitoraggio assolvimento obblighi trasparenza di cui al D.lgs. 33/2013			A.A8.2-15	Monitoraggio assolvimento obblighi trasparenza di cui al D.lgs. 33/2013				fatto	fatto	fatto	fatto	
				fatto/non fatto				Indicatore				Indicatore								
			A.A8.4-18	Supporto volto all'adeguamento del portale "Amministrazione Trasparente"			A.A8.4-19	Supporto volto all'adeguamento del portale "Amministrazione Trasparente"			A.A8.4-20	Supporto volto all'adeguamento del portale "Amministrazione Trasparente"			URP, Ufficio E-learning	fatto	fatto	fatto	fatto	
				fatto/non fatto				Indicatore				Indicatore								
			Operativo																	
			O.O.A9-18	Miglioramento dell'attività URP nell'erogazione di servizi al pubblico			O.O.A9-19	Miglioramento dell'attività URP nell'erogazione di servizi al pubblico			O.O.A9-20	Miglioramento dell'attività URP nell'erogazione di servizi al pubblico			URP, Uffici interessati	ND	rapporto tendente a 1	rapporto tendente a 1	rapporto tendente a 1	
				grado di raggiungimento delle azioni previste				grado di raggiungimento delle azioni previste				grado di raggiungimento delle azioni previste								
			Azioni																	
			A.A9.1-18	Assolvimento della Delega relativa all'istituto dell'accesso civico			A.A9.1-19	Assolvimento della Delega relativa all'istituto dell'accesso civico			A.A9.1-20	Assolvimento della Delega relativa all'istituto dell'accesso civico			URP		rapporto tendente a 1	rapporto tendente a 1	rapporto tendente a 1	
				N° richieste regolarmente evase/n° richieste pervenute				N° richieste regolarmente evase/n° richieste pervenute				N° richieste regolarmente evase/n° richieste pervenute								
A.A9.2-18	Attività coordinamento accesso documentale, civico e generalista			A.A9.2-19	Attività coordinamento accesso documentale, civico e generalista			A.A9.2-20	Attività coordinamento accesso documentale, civico e generalista			URP, Uffici interessati	fatto	rapporto tendente a 1	rapporto tendente a 1	rapporto tendente a 1				
	N° richieste regolarmente evase/n° richieste pervenute				N° richieste regolarmente evase/n° richieste pervenute				N° richieste regolarmente evase/n° richieste pervenute											
A.A9.3-18	Attività di raccolta e monitoraggio segnalazioni, suggerimenti, reclami			A.A9.3-19	Attività di raccolta e monitoraggio segnalazioni, suggerimenti, reclami			A.A9.3-20	Attività di raccolta e monitoraggio segnalazioni, suggerimenti, reclami			URP	fatto	rapporto tendente a 1	rapporto tendente a 1	rapporto tendente a 1				
	N° richieste regolarmente evase/n° richieste pervenute				N° richieste regolarmente evase/n° richieste pervenute				N° richieste regolarmente evase/n° richieste pervenute											
A.A9.4-18	Attività di informazione, consulenza e consultazione normativa al pubblico			A.A9.4-19	Attività di informazione, consulenza e consultazione normativa al pubblico			A.A9.4-20	Attività di informazione, consulenza e consultazione normativa al pubblico			URP, tutte le Aree e Uffici interessati	fatto	rapporto tendente a 1	rapporto tendente a 1	rapporto tendente a 1				
	N° richieste regolarmente evase/n° richieste pervenute				N° richieste regolarmente evase/n° richieste pervenute				N° richieste regolarmente evase/n° richieste pervenute											
Grado di raggiungimento obiettivo operativo																				
	Dott.ssa Cucci Maria Laura	OSE	O.O.E1-18	Realizzare l'analisi dei fabbisogni formativi in coerenza con il piano integrato al fine della predisposizione del piano formativo annuale e triennale			O.O.E1-19	Realizzare l'analisi dei fabbisogni formativi in coerenza con il piano integrato al fine della predisposizione del piano formativo annuale e triennale			O.O.E1-20	Realizzare l'analisi dei fabbisogni formativi in coerenza con il piano integrato al fine della predisposizione del piano formativo annuale e triennale			Area Risorse Umane	Risorse Umane a disposizione dell'Ufficio	ND	100%	100%	100%
				grado di raggiungimento delle azioni previste				grado di raggiungimento delle azioni previste				grado di raggiungimento delle azioni previste								
			Azioni																	
			A.E1.1-18	Garantire supporto attivo all'area RU per l'individuazione del fabbisogno formativo in coerenza con il piano integrato			A.E1.1-19	Garantire supporto attivo all'area RU per l'individuazione del fabbisogno formativo in coerenza con il piano integrato			A.E1.1-20	Garantire supporto attivo all'area RU per l'individuazione del fabbisogno formativo in coerenza con il piano integrato			URP	Risorse Umane a disposizione dell'Ufficio	ND	Fatto	Fatto	Fatto
Fatto/non fatto				Fatto/non fatto				Fatto/non fatto												
Grado di raggiungimento obiettivo operativo																				