

PIANO DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI - ANNO 2015

Nominativo Responsabile: **Susanna ANFILOCCHI**

Categoria Responsabile: **D**

Servizio di appartenenza: **PRESIDIO DI LETTERE E SCIENZE UMANE**

OBIETTIVI GENERALI			
OBIETTIVI	INDICATORI e TARGET	PESO	% REALIZZAZIONE
Rispetto della normativa relativa alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione	Pubblicazione dei dati e delle informazioni richiesti dalla normativa: - attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione da parte del Nucleo di Valutazione (OIV); - assenza di segnalazioni di mancata pubblicazione da parte degli organi di controllo o di altri soggetti esterni	5	
	Rispetto delle procedure previste al paragrafo 8 del PTPC 2015/2017 – esito senza rilievi del monitoraggio svolto dal Responsabile della prevenzione della corruzione	5	
Attuazione del sistema di pagamento con fatturazione elettronica e rispetto dei termini di pagamento	Indicatore tempestività pagamento previsto dal DPCM del 22.9.2014 – valore indicatore ≤ 0	5	
Rispetto delle: - scadenze normative obbligatorie - scadenze interne	- Scadenze normative non adempiute nei termini - Scadenze interne non adempiute nei termini	5	
Adeguamento per quanto di competenza dei contenuti del nuovo sito web di Ateneo	Entro i termini indicati dal Responsabile del progetto del nuovo sito web	7	
OBIETTIVI SPECIFICI			
OBIETTIVI	INDICATORI e TARGET	PESO	% REALIZZAZIONE
Rinnovo Organi e cariche di Ateneo	Svolgimento delle elezioni dei Direttori dei due Dipartimenti - entro il 30 giugno 2015	15	
	Attivazione dal 1.10.2015 del nuovo Dipartimento di area umanistica		
Sviluppo dell'attività di ricerca	Numero di progetti di ricerca finanziati dall'esterno gestiti nell'anno di riferimento - 8 progetti	10	
	Numero visiting professor - 6 visiting professor per attività di ricerca		
Valutazione delle attività d'Ateneo	Supporto nelle procedure di raccolta dati della "SUA-RD" – entro 30 aprile 2015	10	

	Supporto a predisposizione della relazione annuale sulla ricerca - entro i termini previsti per l'approvazione del Conto Consuntivo 2014		
Sviluppo offerta formativa e gestione attività didattica	Numero nuovi corsi di laurea/curricula attivati per l'anno A.A. 2015/2016 – 1 nuovo curriculum	18	
	Predisposizione della proposta di programmazione didattica A.A. 2015/2016 da sottoporre agli Organi di Ateneo – entro marzo 2015		
	Inserimento nella banca dati: - RAD: entro 27/2 modifica corsi già accreditati - scheda "SUA-CdS" - entro 8/5 dati per accreditamento e successivi aggiornamenti		
	Numero di visiting professor - 6 visiting professor per attività didattica		
Miglioramento qualità servizi agli studenti	Trasmissione al Servizio Studenti delle informazioni necessarie alla pubblicazione del calendario di lezioni e appelli –entro il 30 aprile 2015	5	
	Verifica della pubblicazione programma insegnamenti - entro il 15 giugno 2015		
Sviluppo della digitalizzazione e informatizzazione dei servizi di Ateneo	Gestione della didattica erogata A.A. 2015/2016 attraverso l'applicativo U-GOV didattica - entro i termini previsti per la SUA-CdS	15	
		100	

Nominativo Responsabile: **Antonella APONTE**

Categoria Responsabile: **D**

Servizio di appartenenza: **DIREZIONE E AFFARI GENERALI**

OBIETTIVI GENERALI			
OBIETTIVI	INDICATORI e TARGET	PESO	% REALIZZAZIONE
Rispetto della normativa relativa alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione	Pubblicazione dei dati e delle informazioni richiesti dalla normativa: - attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione da parte del Nucleo di Valutazione (OIV); - assenza di segnalazioni di mancata pubblicazione da parte degli organi di controllo o di altri soggetti esterni	6	
	Rispetto delle procedure previste al paragrafo 8 del PTPC 2015/2017 – esito senza rilievi del monitoraggio svolto dal Responsabile della prevenzione della corruzione	3	

Attuazione del sistema di pagamento con fatturazione elettronica e rispetto dei termini di pagamento	Indicatore tempestività pagamento previsto dal DPCM del 22.9.2014 – valore indicatore ≤ 0	1	
Rispetto delle: - scadenze normative obbligatorie - scadenze interne	- Scadenze normative non adempiute nei termini - Scadenze interne non adempiute nei termini	10	
Adeguamento per quanto di competenza dei contenuti del nuovo sito web di Ateneo	Entro i termini indicati dal Responsabile del progetto del nuovo sito web	5	
OBIETTIVI SPECIFICI			
OBIETTIVI	INDICATORI e TARGET	PESO	% REALIZZAZIONE
Rinnovo Organi e cariche di Ateneo	Coordinamento elezione Direttori di Dipartimento – entro luglio	40	
	Elezione nuovo Rettore – entro settembre		
	Elezione entro ottobre: - Senato Accademico - Comitato Unico di Garanzia (CUG) - Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)		
	Nomina Consiglio di Amministrazione - entro dicembre		
Mantenimento standard operativo delle strutture	Predisposizione bozza del Verbale degli Organi di Ateneo da inviare al Rettore - entro 15 giorni successivi alla seduta	15	
Sviluppo della digitalizzazione e informatizzazione dei servizi di Ateneo	Redazione del manuale di gestione del protocollo informatico: entro ottobre 2015	15	
	Supporto per la definizione di un progetto biennale per la gestione dei provvedimenti amministrativi in formato digitale, loro archiviazione e conservazione, così come previsto dal D.P.R. 13.11.2014 – entro dicembre 2015	5	
		100	

Nominativo Responsabile: **Giuseppe CATTANEO**

Categoria Responsabile: **EP**

Servizio di appartenenza: **Supporto al CENTRO PER LE TECNOLOGIE DIDATTICHE E LA COMUNICAZIONE**

OBIETTIVI GENERALI			
OBIETTIVI	INDICATORI e TARGET	PESO	% REALIZZAZIONE
Rispetto della normativa relativa alla trasparenza	Pubblicazione dei dati e delle informazioni richiesti dalla normativa - attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione da parte del Nucleo di Valutazione (OIV)	5	

Rispetto delle: - scadenze normative obbligatorie - scadenze interne	- Scadenze normative non adempiute nei termini - Scadenze interne non adempiute nei termini	5	
OBIETTIVI SPECIFICI			
OBIETTIVI	INDICATORI e TARGET	PESO	% REALIZZAZIONE
Sviluppo della digitalizzazione e informatizzazione dei servizi di Ateneo	Rilascio e successiva messa in linea del portale istituzionale in lingua italiana – preview maggio 2015 e in produzione da fine giugno 2015	30	
	Rilascio e successiva messa in linea del portale in lingua inglese (UniBg International) in collaborazione col nuovo Prorettore - entrata in produzione entro novembre 2015	20	
	Rilascio e prime attivazioni dei “siti federati” personalizzati dei Dipartimenti, dei Centri di Ateneo e dei Corsi di studio da erogare sulla medesima infrastruttura del sito – disponibilità di prototipo funzionante entro 2015	10	
	Aggiornamento del sito pubblico e del portale nei tempi di inizio operatività degli eventuali nuovi contenuti – entro due settimane dalla disponibilità dei nuovi contenuti	10	
	Applicazioni web-oriented: manutenzione e sviluppo per orari lezione su web, anagrafe delle prestazioni (collaboratori), gestione dei convegni, Accommodation, prenotazione di “eventi”, gestione adempimenti ex art.1 comma 32 L. 190/2012 – sviluppo applicazioni entro i rispettivi tempi critici	10	
Miglioramento qualità servizi agli studenti	Test on line - migrazione alla versione successiva di almeno uno fra i database in uso nella vecchia versione	10	
		100	

Nominativo Responsabile: **Rosangela CATTANEO**

Categoria Responsabile: **EP**

Servizio di appartenenza: **SERVIZIO CONTABILITÀ, BILANCIO E CONTROLLO**

OBIETTIVI GENERALI			
OBIETTIVI	INDICATORI e TARGET	PESO	% REALIZZAZIONE
Rispetto della normativa relativa alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione	Pubblicazione dei dati e delle informazioni richiesti dalla normativa: - attestazione sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione da parte del Nucleo di Valutazione (OIV); - assenza di segnalazioni di mancata pubblicazione da parte degli organi di controllo o di altri soggetti esterni	2	

	Rispetto delle procedure previste al paragrafo 8 del PTPC 2015/2017 – esito senza rilievi del monitoraggio svolto dal Responsabile della prevenzione della corruzione		
Attuazione del sistema di pagamento con fatturazione elettronica e rispetto dei termini di pagamento	Indicatore tempestività pagamento previsto dal DPCM del 22.9.2014 – valore indicatore ≤ 0	5	
Rispetto delle: - scadenze normative obbligatorie - scadenze interne	- Scadenze normative non adempiute nei termini - Scadenze interne non adempiute nei termini	10	
Adeguamento per quanto di competenza dei contenuti del nuovo sito web di Ateneo	Entro i termini indicati dal Responsabile del progetto del nuovo sito web	1	
OBIETTIVI SPECIFICI			
OBIETTIVI	INDICATORI e TARGET	PESO	% REALIZZAZIONE
Adozione della contabilità economico-patrimoniale e gestione bilancio	- Redazione del bilancio di esercizio 2014 – entro aprile 2015 e approvazione entro maggio 2015 - Redazione bilancio consolidato – entro settembre 2015 - Redazione bilancio di previsione 2016 – entro novembre 2015 e approvazione entro dicembre 2015	45	
Rispetto dei vincoli di contenimento dei tempi di pagamento e di alcune tipologie di spesa	Elaborazione dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti relativo all'anno 2015 e pubblicazione sul sito istituzionale - entro gennaio 2016	6	
	Elaborazione dell'indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti e pubblicazione sul sito istituzionale - entro il trentesimo giorno dalla conclusione di ciascun trimestre	6	
Rispetto dei vincoli di contenimento dei tempi di pagamento e di alcune tipologie di spesa	Monitoraggio e certificazione da sottoporre al rappresentante del Ministero dell'Economia e delle Finanze in seno al Collegio dei Revisori dei Conti - entro i termini previsti dalla normativa vigente	10	
	Definizione dei limiti di spesa ai fini del Bilancio di previsione 2016 - entro novembre 2015	5	
Mantenimento degli equilibri di Bilancio	Raggiungimento obiettivo di fabbisogno assegnato dal MIUR	10	
		100	

Nominativo Responsabile: **Maria Fernanda CROCE**

Categoria Responsabile: **EP**

Servizio di appartenenza: **PROGRAMMAZIONE DIDATTICA E FORMAZIONE POST LAUREA**

OBIETTIVI GENERALI			
OBIETTIVI	INDICATORI e TARGET	PESO	% REALIZZAZIONE
Rispetto della normativa relativa alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione	Pubblicazione dei dati e delle informazioni richiesti dalla normativa: - attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione da parte del Nucleo di Valutazione (OIV); - assenza di segnalazioni di mancata pubblicazione da parte degli organi di controllo o di altri soggetti esterni	5	
	Rispetto delle procedure previste al paragrafo 8 del PTPC 2015/2017 – esito senza rilievi del monitoraggio svolto dal Responsabile della prevenzione della corruzione	3	
Attuazione del sistema di pagamento con fatturazione elettronica e rispetto dei termini di pagamento	Indicatore tempestività pagamento previsto dal DPCM del 22.9.2014 – valore indicatore ≤ 0	3	
Rispetto delle: - scadenze normative obbligatorie - scadenze interne	- Scadenze normative non adempiute nei termini - Scadenze interne non adempiute nei termini	7	
Adeguamento per quanto di competenza dei contenuti del nuovo sito web di Ateneo	Entro i termini indicati dal Responsabile del progetto del nuovo sito web	5	
OBIETTIVI SPECIFICI			
OBIETTIVI	INDICATORI e TARGET	PESO	% REALIZZAZIONE
Sviluppo offerta formativa e gestione attività didattica	Supporto alla definizione del piano di sviluppo dell'offerta formativa 2016/2018 – entro luglio 2015	8	
	Gestione banche dati: - RAD: entro 30/01 proposte nuovi corsi di studio, entro 27/2 modifica corsi già accreditati - SUA-CdS: entro 8/5 dati per accreditamento e successivi aggiornamenti	20	
	Gestione del processo di rinnovo e di accreditamento dei dottorati di ricerca – entro aprile 2015	7	
	Predisposizione Relazione annuale attività didattica – entro il Bilancio consuntivo 2014	3	
	Funzione Responsabile del procedimento per corsi di formazione per insegnamento sulla base della programmazione dell'Ateneo	7	

Sviluppo della digitalizzazione e informatizzazione dei servizi di Ateneo	Entrata a regime dell'applicativo U-GOV didattica - A.A. 2015/2016	15	
Valutazione delle attività dell'Ateneo	Gestione supporto per l'attività di verifica della Commissione Esperti Valutazione (CEV) - in concomitanza istituzione nuovo corso di laurea	7	
	Monitoraggio dell'assicurazione della qualità della didattica attraverso: - almeno 2 incontri nell'anno con presidenti dei Corsi di Studio - supporto redazione Relazione annuale del Nucleo di Valutazione su attività dell'Ateneo	10	
		100	

Nominativo Responsabile: **DE LUCA CATERINA**

Categoria Responsabile: **D**

Servizio di appartenenza: **PRESIDIO DI INGEGNERIA**

OBIETTIVI GENERALI			
OBIETTIVI	INDICATORI e TARGET	PESO	% REALIZZAZIONE
Rispetto della normativa relativa alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione	Pubblicazione dei dati e delle informazioni richiesti dalla normativa: - attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione da parte del Nucleo di Valutazione (OIV); - assenza di segnalazioni di mancata pubblicazione da parte degli organi di controllo o di altri soggetti esterni	4	
	Rispetto delle procedure previste al paragrafo 8 del PTPC 2015/2017 – esito senza rilievi del monitoraggio svolto dal Responsabile della prevenzione della corruzione	5	
Attuazione del sistema di pagamento con fatturazione elettronica e rispetto dei termini di pagamento	Indicatore tempestività pagamento previsto dal DPCM del 22.9.2014 – valore indicatore ≤ 0	3	
Rispetto delle: - scadenze normative obbligatorie - scadenze interne	- Scadenze normative non adempiute nei termini - Scadenze interne non adempiute nei termini	3	
Adeguamento per quanto di competenza dei contenuti del nuovo sito web di Ateneo	Entro i termini indicati dal Responsabile del progetto del nuovo sito web	5	
OBIETTIVI SPECIFICI			
OBIETTIVI	INDICATORI e TARGET	PESO	% REALIZZAZIONE
Rinnovo Organi e cariche di Ateneo	Svolgimento delle elezioni del Direttore del Dipartimento - entro il 16 giugno 2015	5	
Sviluppo dell'attività di ricerca	Numero di progetti di ricerca finanziati dall'esterno gestiti nell'anno di riferimento - 5 progetti nazionali + 3 internazionali	20	

	Numero visiting professor - 12 visiting professor per attività di ricerca		
Valutazione delle attività d'Ateneo	Supporto nelle procedure di raccolta dati della "SUA-RD" – entro 30 aprile 2015	10	
	Supporto a predisposizione della relazione annuale sulla ricerca - entro i termini previsti per l'approvazione del Conto Consuntivo 2014		
Sviluppo offerta formativa e gestione attività didattica	Numero nuovi corsi di laurea/curricula attivati per l'anno A.A. 2015/2016 – 1 nuovo corso di studio in Ingegneria delle tecnologie per la salute	30	
	Predisposizione della proposta di programmazione didattica A.A. 2015/2016 da sottoporre agli Organi di Ateneo – entro marzo 2015		
	Inserimento nella banca dati: - RAD: entro 30/1 proposte nuovi corsi di studio, entro 27/2 modifica corsi già accreditati - scheda "SUA-CdS" - entro 8/5 dati per accreditamento e successivi aggiornamenti		
	Numero di visiting professor - 14 visiting professor per attività didattica		
Miglioramento qualità servizi agli studenti	Trasmissione al Servizio Studenti delle informazioni necessarie alla pubblicazione del calendario di lezioni e appelli – trasmissione entro il 15/7/2015 (entro il 30 aprile 2015 solo con docenza strutturata)	5	
	Verifica della pubblicazione programma insegnamenti - entro il 15 giugno 2015 (scadenza TQP)		
Sviluppo della digitalizzazione e informatizzazione dei servizi di Ateneo	Gestione della didattica erogata A.A. 2015/2016 attraverso l'applicativo U-GOV didattica - entro i termini previsti per la SUA-CdS	10	
		100	

Nominativo Responsabile: **Giorgio FACCHINETTI**

Categoria Responsabile: **EP**

Servizio di appartenenza: **SERVIZI TECNICI PER LA DIDATTICA**

OBIETTIVI GENERALI			
OBIETTIVI	INDICATORI e TARGET	PESO	% REALIZZAZIONE
Rispetto della normativa relativa alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione	Pubblicazione dei dati e delle informazioni richiesti dalla normativa: - attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione da parte del Nucleo di Valutazione (OIV);	3	

	- assenza di segnalazioni di mancata pubblicazione da parte degli organi di controllo o di altri soggetti esterni		
	Rispetto delle procedure previste al paragrafo 8 del PTPC 2015/2017 – esito senza rilievi del monitoraggio svolto dal Responsabile della prevenzione della corruzione	8	
Attuazione del sistema di pagamento con fatturazione elettronica e rispetto dei termini di pagamento	Indicatore tempestività pagamento previsto dal DPCM del 22.9.2014 – valore indicatore ≤ 0	7	
Rispetto delle: - scadenze normative obbligatorie - scadenze interne	- Scadenze normative non adempiute nei termini - Scadenze interne non adempiute nei termini	3	
Adeguamento per quanto di competenza dei contenuti del nuovo sito web di Ateneo	Entro i termini indicati dal Responsabile del progetto del nuovo sito web	2	

OBIETTIVI SPECIFICI

OBIETTIVI	INDICATORI e TARGET	PESO	% REALIZZAZIONE
Mantenimento standard operativo delle strutture	Redazione consuntivo utilizzo dotazioni strumentali delle stazioni di lavoro anno 2014 - entro 31.3.2015	3	
	Avvio della procedura di acquisto attrezzature informatiche - entro 7 giorni dalla decisione di acquisto	15	
Realizzazione di nuovi spazi e adeguamento sedi	Allestimento aule e spazi per gli studenti nel nuovo edificio lato sud ex Collegio Baroni: progetto per l'allestimento di 12 aule di cui una informatica (arredi, attrezzature audiovisive e informatiche) - entro novembre 2015	15	
	Presenza in carico e gestione operativa delle attrezzature audiovisive della nuova aula magna nel complesso di S. Agostino - entro settembre 2015	10	
Miglioramento spazi a disposizione degli studenti	Sede di Piazza Rosate, aula 2: bonifica acustica per ridurre i tempi di riverbero - entro settembre 2015	3	
	Sede di via Salvecchio, aula 3: dotazione permanente di un pc sulla cattedra - entro febbraio 2015	3	
	Sede di S. Agostino, aule 2, 5, 6, 7, 8: dotazione permanente di un pc sulle cattedre - entro aprile 2015	4	
	Sede di Dalmine, aula 1: rinnovo del pannello connessioni e delle attrezzature della cattedra - entro aprile 2015 Aule informatiche 5 e 6: acquisto e sostituzione programmata di 85 pc con monitor - entro ottobre 2015	10	
	Sede di Via Moroni, aula 1: sostituzione programmata di 4 videoproiettori e riprogrammazione del sistema di controllo - entro settembre 2015	4	

	Sedi universitarie di Via Dei Caniana, Dalmine ed. "A" e "C", S. Agostino e Salvecchio: acquisto e installazione di 5 totem visualizzatori degli eventi del giorno - entro maggio 2015	10	
		100	

Nominativo Responsabile: **Ennio FERRANTE**

Categoria Responsabile: **EP**

Servizio di appartenenza: **SERVIZI BIBLIOTECARI**

OBIETTIVI GENERALI			
OBIETTIVI	INDICATORI e TARGET	PESO	% REALIZZAZIONE
Rispetto della normativa relativa alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione	Pubblicazione dei dati e delle informazioni richiesti dalla normativa: - attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione da parte del Nucleo di Valutazione (OIV); - assenza di segnalazioni di mancata pubblicazione da parte degli organi di controllo o di altri soggetti esterni	3	
	Rispetto delle procedure previste al paragrafo 8 del PTPC 2015/2017 – esito senza rilievi del monitoraggio svolto dal Responsabile della prevenzione della corruzione	8	
Attuazione del sistema di pagamento con fatturazione elettronica e rispetto dei termini di pagamento	Indicatore tempestività pagamento previsto dal DPCM del 22.9.2014 – valore indicatore ≤ 0	7	
Rispetto delle: - scadenze normative obbligatorie - scadenze interne	- Scadenze normative non adempiute nei termini - Scadenze interne non adempiute nei termini	3	
Adeguamento per quanto di competenza dei contenuti del nuovo sito web di Ateneo	Entro i termini indicati dal Responsabile del progetto del nuovo sito web	0	
OBIETTIVI SPECIFICI			
OBIETTIVI	INDICATORI e TARGET	PESO	% REALIZZAZIONE
Valutazione delle attività dell'Ateneo	Indagine soddisfazione utenti del servizio: predisposizione e somministrazione on line del questionario – prima sintesi dei risultati entro la fine del 2015	25	
Sviluppo della digitalizzazione e informatizzazione dei servizi di Ateneo	Passaggio alla nuova piattaforma IRIS sviluppata da Cineca per la gestione dei processi e delle attività che riguardano la ricerca: configurazione dell'archivio istituzionale nel nuovo ambiente - entro giugno 2015	15	
	Sviluppo applicazione per derivare dal sistema di gestione bibliotecario tutte le informazioni per l'analisi della spesa, l'assolvimento degli	10	

	obblighi di pubblicazione e la produzione di report – entro aprile 2015		
Razionalizzazione procedure d'acquisto	Gestione acquisti librari per conto dei Dipartimenti – avvio da marzo 2015	12	
	Appalto fornitura libri -approvazione della procedura da parte del Consiglio di Amministrazione entro fine 2015 previa verifica possibilità di acquisto aggregato con altri Atenei	12	
Miglioramento qualità servizi agli studenti	Corso sulla redazione della tesi di laurea, rivolto agli studenti del corso di laurea triennale in economia – tre edizioni	5	
		100	

Nominativo Responsabile: **Nicoletta FORESTI**
 Categoria Responsabile: **D**
 Servizio di appartenenza: **PRESIDIO DI LINGUE**

OBIETTIVI GENERALI			
OBIETTIVI	INDICATORI e TARGET	PESO	% REALIZZAZIONE
Rispetto della normativa relativa alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione	Pubblicazione dei dati e delle informazioni richiesti dalla normativa: - attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione da parte del Nucleo di Valutazione (OIV); - assenza di segnalazioni di mancata pubblicazione da parte degli organi di controllo o di altri soggetti esterni	5	
	Rispetto delle procedure previste al paragrafo 8 del PTPC 2015/2017 – esito senza rilievi del monitoraggio svolto dal Responsabile della prevenzione della corruzione	5	
Attuazione del sistema di pagamento con fatturazione elettronica e rispetto dei termini di pagamento	Indicatore tempestività pagamento previsto dal DPCM del 22.9.2014 – valore indicatore ≤ 0	5	
Rispetto delle: - scadenze normative obbligatorie - scadenze interne	- Scadenze normative non adempiute nei termini - Scadenze interne non adempiute nei termini	5	
Adeguamento per quanto di competenza dei contenuti del nuovo sito web di Ateneo	Entro i termini indicati dal Responsabile del progetto del nuovo sito web	3	
OBIETTIVI SPECIFICI			
OBIETTIVI	INDICATORI e TARGET	PESO	% REALIZZAZIONE
Rinnovo Organi e cariche di Ateneo	Svolgimento delle elezioni del Direttore del Dipartimento - entro il 20 giugno 2015	12	

	Attivazione dal 1.10.2015 del nuovo Dipartimento di area linguistica		
Sviluppo dell'attività di ricerca	Numero di progetti di ricerca finanziati dall'esterno gestiti nell'anno di riferimento – 3 progetti	5	
	Numero di visiting professor – 4 visiting professor per attività ricerca		
Valutazione delle attività d'Ateneo	Supporto nelle procedure di raccolta dati della "SUA-RD" – entro 30 aprile 2015	5	
	Supporto a predisposizione della relazione annuale sulla ricerca: entro i termini previsti per l'approvazione del Conto Consuntivo 2014		
Sviluppo offerta formativa e gestione attività didattica	Predisposizione della proposta di programmazione didattica A.A. 2015/2016 da sottoporre agli Organi di Ateneo – entro marzo 2015	25	
	Inserimento scheda SUA/CdS nella banca dati ANVUR - entro 8 maggio 2015 (scadenza ministeriale)		
	Numero di visiting professor - 12 visiting professor per attività didattica		
Miglioramento qualità servizi agli studenti	Trasmissione al Servizio Studenti delle informazioni necessarie alla pubblicazione del calendario di lezioni e appelli – trasmissione entro il 30 aprile 2015	10	
	Verifica della pubblicazione programma insegnamenti - entro il 15 giugno 2015 (scadenza TQP)		
Sviluppo della digitalizzazione e informatizzazione dei servizi di Ateneo	Gestione della didattica erogata A.A. 2015/2016 attraverso l'applicativo U-GOV didattica - entro i termini previsti per la SUA-CdS	20	
		100	

Nominativo Responsabile: **Morena GARIMBERTI**

Categoria Responsabile: **EP**

Servizio di appartenenza: **SERVIZIO RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO**

OBIETTIVI GENERALI			
OBIETTIVI	INDICATORI e TARGET	PESO	% REALIZZAZIONE
Rispetto della normativa relativa alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione	Pubblicazione dei dati e delle informazioni richiesti dalla normativa: - attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione da parte del Nucleo di Valutazione (OIV);	2	

	- assenza di segnalazioni di mancata pubblicazione da parte degli organi di controllo o di altri soggetti esterni		
	Rispetto delle procedure previste al paragrafo 8 del PTPC 2015/2017 – esito senza rilievi del monitoraggio svolto dal Responsabile della prevenzione della corruzione	1	
Attuazione del sistema di pagamento con fatturazione elettronica e rispetto dei termini di pagamento	Indicatore tempestività pagamento previsto dal DPCM del 22.9.2014 – valore indicatore ≤ 0	1	
Rispetto delle: - scadenze normative obbligatorie - scadenze interne	- Scadenze normative non adempiute nei termini - Scadenze interne non adempiute nei termini	1	
Adeguamento per quanto di competenza dei contenuti del nuovo sito web di Ateneo	Entro i termini indicati dal Responsabile del progetto del nuovo sito web	1	

OBIETTIVI SPECIFICI

OBIETTIVI	INDICATORI e TARGET	PESO	% REALIZZAZIONE
Sviluppo attività di ricerca	Supporto amministrativo nella fase di presentazione dei progetti sulla base di bandi nazionali e internazionali – presumibilmente 90 progetti (media ultimo triennio: 106)	15	
	Coordinamento delle azioni previste nell’ambito del progetto ITALY – numero 30 assegni di ricerca e numero 24 visiting professor	10	
	Rendicontazioni intermedie dei progetti: - presumibilmente 30 (23 nel 2014); - entro i termini previsti da ciascun progetto	5	
	Rendicontazioni finali dei progetti: - presumibilmente 20 (35 nel 2014); - entro i termini previsti da ciascun progetto	15	
	Supporto ai Revisori per gli audit sui progetti – - numero 3 audit (5 audit nel 2014); - assenza di rilievi dipendenti dall’attività del servizio che comportino una riduzione del finanziamento	10	
Valutazione delle attività d’Ateneo	Partecipazione alle attività del Presidio della Qualità con la rilevazione della scheda “SUA-RD” – caricamento schede entro il 30 aprile 2015 e coordinamento alla valutazione esterna della ricerca nell’ambito del sistema AVA con riguardo alla prossima VQR	18	
	Redazione della relazione annuale sull’attività di ricerca prevista dalla L. 1/2009 - entro i termini previsti per l’approvazione del Bilancio di esercizio 2014	10	

	Supporto al delegato del Rettore per la valutazione interna finalizzata alla distribuzione dei Fondi di ricerca di Ateneo per progetti, assegni di ricerca, Visiting – - in tempo utile per redazione Bilancio di previsione 2016 - entro le scadenze previste dai progetti	10	
		100	

Nominativo Responsabile: **Elena GOTTI**

Categoria Responsabile: **D**

Servizio di appartenenza: **UFFICIO ORIENTAMENTO E PROGRAMMI INTERNAZIONALI**

OBIETTIVI GENERALI			
OBIETTIVI	INDICATORI e TARGET	PESO	% REALIZZAZIONE
Rispetto della normativa relativa alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione	Pubblicazione dei dati e delle informazioni richiesti dalla normativa: - attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione da parte del Nucleo di Valutazione (OIV); - assenza di segnalazioni di mancata pubblicazione da parte degli organi di controllo o di altri soggetti esterni	3	
	Rispetto delle procedure previste al paragrafo 8 del PTPC 2015/2017 – esito senza rilievi del monitoraggio svolto dal Responsabile della prevenzione della corruzione	5	
Attuazione del sistema di pagamento con fatturazione elettronica e rispetto dei termini di pagamento	Indicatore tempestività pagamento previsto dal DPCM del 22.9.2014 – valore indicatore ≤ 0	3	
Rispetto delle: - scadenze normative obbligatorie - scadenze interne	- Scadenze normative non adempiute nei termini - Scadenze interne non adempiute nei termini	4	
Adeguamento per quanto di competenza dei contenuti del nuovo sito web di Ateneo	Entro i termini indicati dal Responsabile del progetto del nuovo sito web	10	
OBIETTIVI SPECIFICI			
OBIETTIVI	INDICATORI e TARGET	PESO	% REALIZZAZIONE
Miglioramento qualità servizi agli studenti	Partecipazione al progetto “comunicazione diffusa” (in collaborazione con il Servizio Studenti e il Servizio Diritto allo studio) – - fornire contenuti su principali attività per pubblicazione tramite i social media entro il 30 del mese precedente; - verifica e aggiornamento delle informazioni relative alle nuove matricole presenti nelle pagine del sito web dedicate al proprio Servizio	5	

	Accoglienza delle future matricole: - realizzazione di uno "Sportello Accoglienza Matricole" (in collaborazione con il Servizio Studenti e il Servizio Diritto allo studio) – 1 presenza congiunta di un addetto dei tre Servizi a settimana nel periodo 24/8 – 6/9 e 2 a settimana nel periodo 7 – 30 settembre; - sportello telefonico attivo dal 27/7 al 3/10, per 39 ore settimanali; nel periodo 5/10 - 24/12, 2 ore a settimana; - sportello di accoglienza sede di Caniana dal 3/8 al 30/9 per 6 ore al giorno; - sportello di accoglienza nella sede di Dalmine dal 20/7 al 21/8 e dal 31/8 all'11/9 per 4 ore al giorno	10	
	Organizzazione di percorsi di formazione all'utilizzo degli ausili dedicati a studenti non vedenti o con DSA	5	
Incremento dell'attrattività dell'Ateneo	Coordinamento e gestione amministrativa dell'iniziativa "UniBergAmoRete" – dal 13 aprile al 8 maggio 2015	10	
	Placement e tirocini: assegnazione dei finanziamenti MIUR ex legge 99/2013 in misura minima dell'80% - 80 tirocini di 3 mesi	10	
	Progetto TECO 2015: supporto amministrativo/organizzativo alla realizzazione del progetto – nel periodo maggio – giugno 2015	5	
Internazionalizzazione dei corsi di studio	Promozione della mobilità all'estero degli studenti dell'Ateneo – raggiungimento degli obiettivi della Programmazione Triennale MIUR per l'anno 2015 (almeno 90%): - 324 studenti - 0,0198 Crediti Formativi Attivi (CFU) conseguiti all'estero	20	
	Numero 30 accordi (quadro e attuativi) internazionali gestiti	10	
		100	

Nominativo Responsabile: **Claudia LICINI**

Categoria Responsabile: **D**

Servizio di appartenenza: **RETTORATO**

OBIETTIVI GENERALI			
OBIETTIVI	INDICATORI e TARGET	PESO	% REALIZZAZIONE
Rispetto della normativa relativa alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione	Pubblicazione dei dati e delle informazioni richiesti dalla normativa: - attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione da parte del Nucleo di Valutazione (OIV);	5	

	- assenza di segnalazioni di mancata pubblicazione da parte degli organi di controllo o di altri soggetti esterni		
	Rispetto delle procedure previste al paragrafo 8 del PTPC 2015/2017 – esito senza rilievi del monitoraggio svolto dal Responsabile della prevenzione della corruzione	8	
Attuazione del sistema di pagamento con fatturazione elettronica e rispetto dei termini di pagamento	Indicatore tempestività pagamento previsto dal DPCM del 22.9.2014 – valore indicatore ≤ 0	7	
Rispetto delle: - scadenze normative obbligatorie - scadenze interne	- Scadenze normative non adempiute nei termini - Scadenze interne non adempiute nei termini	10	
Adeguamento per quanto di competenza dei contenuti del nuovo sito web di Ateneo	Entro i termini indicati dal Responsabile del progetto del nuovo sito web	5	
OBIETTIVI SPECIFICI			
OBIETTIVI	INDICATORI e TARGET	PESO	% REALIZZAZIONE
Mantenimento standard operativo delle strutture	Analisi delle procedure amministrative in uso presso i centri di Ateneo e loro ridefinizione – entro dicembre 2015	20	
Rinnovo Organi e cariche di Ateneo	Predisposizione passaggio nuovo Rettore	5	
Sviluppo della digitalizzazione e informatizzazione dei servizi di Ateneo	Supervisione dello sviluppo del nuovo portale (in particolare alla grafica, contenuti, utenza, navigabilità) e pubblicazione delle informazioni sulla base delle indicazioni del Rettore	15	
Gestione attività legate al fund raising	Gestione rapporto con soggetti finanziatori – - immediatezza rispetto alla comunicazione della donazione - 10 finanziatori presunti (stima su media ultimi tre anni)	10	
Incremento dell'attrattività dell'Ateneo	Gestione e supporto nell'organizzazione dei eventi istituzionali: inaugurazione A.A. 2015/2016 entro settembre 2015	15	
		100	

Nominativo Responsabile: **Barbara Mirto**
 Categoria Responsabile: **D**
 Servizio di appartenenza: **PRESIDIO ECONOMICO-GIURIDICO**

OBIETTIVI GENERALI			
OBIETTIVI	INDICATORI e TARGET	PESO	% REALIZZAZIONE
Rispetto della normativa relativa alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione	Pubblicazione dei dati e delle informazioni richiesti dalla normativa: - attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione da parte del Nucleo di Valutazione (OIV); - assenza di segnalazioni di mancata pubblicazione da parte degli organi di controllo o di altri soggetti esterni	5	
	Rispetto delle procedure previste al paragrafo 8 del PTPC 2015/2017 – esito senza rilievi del monitoraggio svolto dal Responsabile della prevenzione della corruzione	5	
Attuazione del sistema di pagamento con fatturazione elettronica e rispetto dei termini di pagamento	Indicatore tempestività pagamento previsto dal DPCM del 22.9.2014 – valore indicatore ≤ 0	5	
Rispetto delle: - scadenze normative obbligatorie - scadenze interne	- Scadenze normative non adempiute nei termini - Scadenze interne non adempiute nei termini	5	
Adeguamento per quanto di competenza dei contenuti del nuovo sito web di Ateneo	Entro i termini indicati dal Responsabile del progetto del nuovo sito web	3	
OBIETTIVI SPECIFICI			
OBIETTIVI	INDICATORI e TARGET	PESO	% REALIZZAZIONE
Rinnovo Organi e cariche di Ateneo	Svolgimento delle elezioni dei Direttori dei due Dipartimenti - entro il 30 giugno 2015	5	
Sviluppo dell'attività di ricerca	Numero di progetti di ricerca finanziati dall'esterno gestiti nell'anno di riferimento - 6 progetti	10	
	Numero visiting professor - 7 visiting professor per attività di ricerca		
Valutazione delle attività d'Ateneo	Supporto nelle procedure di raccolta dati della "SUA-RD" – entro 30 aprile 2015	10	
	Supporto a predisposizione della relazione annuale sulla ricerca - entro i termini previsti per l'approvazione del Conto Consuntivo 2014		
Sviluppo offerta formativa e gestione attività didattica	Numero nuovi corsi di laurea/curricula attivati per l'anno A.A. 2015/2016 – 1 nuovo curriculum in lingua inglese in "Accounting, accountability and governance"	30	

	Predisposizione della proposta di programmazione didattica A.A. 2015/2016 da sottoporre agli Organi di Ateneo – entro marzo 2015		
	Inserimento nella banca dati: - RAD: entro 27/2 modifica corsi già accreditati - scheda "SUA-CdS" - entro 8/5 dati per accreditamento e successivi aggiornamenti		
	Numero di visiting professor - 20 visiting professor per attività didattica		
Miglioramento qualità servizi agli studenti	Trasmissione al Servizio Studenti delle informazioni necessarie alla pubblicazione del calendario di lezioni e appelli – entro il 30 aprile 2015	5	
	Verifica della pubblicazione programma insegnamenti - entro il 15 giugno 2015		
Sviluppo della digitalizzazione e informatizzazione dei servizi di Ateneo	Gestione della didattica erogata A.A. 2015/2016 attraverso l'applicativo U-GOV didattica - entro i termini previsti per la SUA-CdS	17	
		100	

Nominativo Responsabile: **Silvia PERRUCCHINI**

Categoria Responsabile: **EP**

Servizio di appartenenza: **SERVIZIO STUDENTI**

OBIETTIVI GENERALI			
OBIETTIVI	INDICATORI e TARGET	PESO	% REALIZZAZIONE
Rispetto della normativa relativa alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione	Pubblicazione dei dati e delle informazioni richiesti dalla normativa: - attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione da parte del Nucleo di Valutazione (OIV); - assenza di segnalazioni di mancata pubblicazione da parte degli organi di controllo o di altri soggetti esterni	1	
	Rispetto delle procedure previste al paragrafo 8 del PTPC 2015/2017 – esito senza rilievi del monitoraggio svolto dal Responsabile della prevenzione della corruzione	1	
Attuazione del sistema di pagamento con fatturazione elettronica e rispetto dei termini di pagamento	Indicatore tempestività pagamento previsto dal DPCM del 22.9.2014 – valore indicatore ≤ 0	1	
Rispetto delle: - scadenze normative obbligatorie - scadenze interne	- Scadenze normative non adempiute nei termini - Scadenze interne non adempiute nei termini	8	

Adeguamento per quanto di competenza dei contenuti del nuovo sito web di Ateneo	Entro i termini indicati dal Responsabile del progetto del nuovo sito web	10	
OBIETTIVI SPECIFICI			
OBIETTIVI	INDICATORI e TARGET	PESO	% REALIZZAZIONE
Miglioramento qualità servizi agli studenti	Partecipazione al progetto “comunicazione diffusa” (in collaborazione con Ufficio Orientamento e il Servizio Diritto allo studio) - fornire contenuti su principali scadenze di interesse per gli studenti per pubblicazione tramite i social media entro il giorno 30 del mese precedente; - verifica e aggiornamento delle informazioni relative alle nuove matricole presenti nelle pagine del sito web dedicate al proprio Servizio	8	
	Accoglienza delle future matricole: - realizzazione di uno “Sportello Accoglienza Matricole” (in collaborazione con Ufficio Orientamento e il Servizio Diritto allo studio) – 1 presenza congiunta di un addetto dei tre Servizi a settimana nel periodo 24/8 – 6/9 e 2 a settimana nel periodo 7 – 30 settembre; - sportello informativo presso Ufficio web-cam per 6 ore al giorno: dal 27/7 al 7/8 (3 gg alla settimana), dal 17/8 al 2/10 (5 gg alla settimana) e dal 5/10 al 30/10 (3 gg alla settimana), dal 2/11 al 24/12 da programmare in base all’andamento delle immatricolazioni	15	
	Rilascio Diploma Supplement - entro giugno 2015	15	
	Rilascio diplomi di laurea - entro semestre successivo al conseguimento del titolo	10	
Sviluppo della digitalizzazione e informatizzazione dei servizi di Ateneo	Revisione processo di immatricolazione volto ad eliminare la consegna della domanda di immatricolazione in formato cartaceo – immatricolazioni A.A. 2015/2016 on line	7	
	Interscambio in formato digitale fra Atenei delle informazioni delle carriere degli studenti – entro il 30 settembre	7	
	Definizione accordi con altri Atenei/PA per scambio dati ai fini della verifica delle autocertificazioni prodotte – entro la fine del 2015	7	
Valutazione delle attività dell’Ateneo	Predisposizione di una modalità per la rilevazione del grado di soddisfazione dell’utenza studentesca –entro la fine del 2015	10	
		100	